



VVUÚ, a.s.

Pikartská 1337/7, 716 07 Ostrava-Radvanice

**Certifikační orgán pro certifikaci systémů managementu
ve VVUÚ, a.s. č. 3125**

Akreditovaný ČIA podle normy ČSN EN ISO/IEC 17021-1:2016

uděluje

CERTIFIKÁT

systemu

managementu hospodaření s energií

C - 001/2018 - EnMS - 1

vydaný v rozsahu akreditace certifikačního orgánu

organizaci: **HDO, spol. s r.o.**

Na Křtaltě 1986/41
789 01 Zábřeh

IČ: 25832689



pro předmět certifikace: **mechanické a povrchové opracování tlakových odlitků**

dle normy: **EN ISO 50001:2011**

platnost certifikátu: od 2.7.2018 do 2.12.2021

zpráva z auditu: 001-2018-R-EnMS



2.7.2018, Ostrava-Radvanice
datum a místo vydání certifikátu



Ing. Sylva Kazárová
vedoucí certifikačního orgánu

Datum udělení certifikátu po prvotní certifikaci: 1.12.2015

*Tento certifikát nahrazuje původní certifikát č. C - 001/2015 - EnMS v plném rozsahu.
Další vysvětlení týkající se předmětu tohoto certifikátu a aplikovatelnosti požadavků normy
EN ISO 50001:2011 je možné získat u uvedené organizace.*



ZÁSADY PRO POUŽÍVÁNÍ CERTIFIKÁTU

1. Certifikát systému managementu hospodaření s energií může být používán k obchodním účelům, např. jako důkaz pro třetí osoby a úřady.
2. Pokud by měla být certifikace použita k reklamním účelům, musí držitel certifikátu předložit zamýšlenou podobu reklamy certifikačnímu orgánu ke schválení, aby bylo vyloučeno zavádějící nebo nesprávné použití výsledků certifikace.
3. Zavádějící používání certifikátu (např. zkomolením či užitím pouze jeho části) nebo způsobem, který zakládá dojem vykonané certifikace výrobku nebo výrobních postupů, je nepřípustné.
4. Certifikát nemůže být držitelem certifikátu upravován a měněn.

POVINNOSTI DRŽITELŮ CERTIFIKÁTU

1. Plnit níže uvedené podmínky, za kterých mu byl certifikát vydán.
2. Oznamit certifikačnímu orgánu veškeré změny, týkající se certifikovaného systému managementu hospodaření s energií organizace.
3. Vést záznamy o všech stížnostech a opatřeních k nápravě přijatých v souladu s požadavky norem pro systémy managementu hospodaření s energií a předložit tyto záznamy na požádání certifikačnímu orgánu k dispozici.
4. Přijmout vhodná opatření k nápravě k těmto stížnostem.
5. Přijatá opatření dokumentovat.
6. Informovat o těchto stížnostech při dozoru certifikační orgán.
7. Při odejmutí certifikátu vrátit certifikačnímu orgánu certifikát a přestat používat veškerý propagační materiál obsahující jakýkoliv odkaz na certifikaci.
8. Provést úpravy v návaznosti na změny požadavků na certifikaci oznámených certifikačním orgánem.